

Strandvejsskolen



Sionsgade 1 2100 København Ø

Skolebestyrelsesmøde Strandvejsskolen Dagsorden

Dato: d.9 december 2025

Tid: Kl. 17.00 – 19.00

Mødested: Afd. Hovedhuset- Personalerum

Service: Snacks, vand, kaffe

Deltagere	Forældre:	
	Jakob Garsdal Lykke	Forældre, 7. årgang
	Benjamin Ole Wolters (afbud)	Forældre, 2. – 6. og 8. årgang
	Karina Pedersen	Forældre, 8
	Anne Carina Lemvig Rattenborg	Forældre, 4.årgang
	Marie S. Sørensen	Forældre, 7. årgang
	Michael Pelle Meiborg (afbud)	Forældre, 2. og 4. årgang
	David Mark Ørum Cederstrøm	Forældre, 2. og 4. årgang
	Fernanda og Hannah Lee 9.årg.	Elevrepræsentanter
	Personale:	
	Ulrikke Wandler	Skoleleder
Fraværende	Tore Falhof	KKFO leder
	Gitte Jensen	Lærer
	Maria Nørhave	Lærer

Type: B= beslutning - D = drøftelse - O = Orientering

Nr.	Emne	Tid	Type	Uddybning
1	Godkendelse af dagsorden Og evt. tilretning af afsat tid	0	B	Dagsorden er godkendt. Punkt 4 rykkes til næste gang, da der skal indsamles data. Punkt 7 udgår.
2	Godkendelse af ferieplan 2026/27 for skole og KKFO.	15	B	Forslaget om at flytte den fleksible dag er godkendt.

Strandvejsskolen



Sionsgade 1 2100 København Ø

	Ønske om at flytte fleksibel dag til mandag d.4/1-2027 fra d.10/8-2026. Se vedhæftede ferieplan			
3	Opfølgning på IT politik (Besluttet 2023)	20	D eventuelt B	IT- politikken skal opdateres og revideres, da den ikke er tidssvarende i forhold til mobiltelefoner. Henvendelse fra forældre om skærm i spisepauserne, som har et ønske om, at det bliver taget op i SKB. Dette foregår hovedsageligt i indskolingen. Brug af skærm i frokostpauserne skal også indskrives i den reviderede IT- politik. Det tages op på møder i afd. A og afd. B, så lærerne kan komme med indspark til politikken.
4	Nationale overgangstest	10	D Info og dialog	Overføres til næste gang.
5	Indskrivning og Åben Hus	10	Info TØF og dialog	Indskrivning er stadigvæk i gang og børnene bliver indskrevet centralt. Åbent hus: Vi er i gang med evaluering af årets åbent hus. Forslag om at lægge det en lørdag. Forslag om en informativ aften uden børn. Evt. kunne man koordinere datoen med skolerne på Østerbro.

Strandvejsskolen



Sionsgade 1 2100 København Ø

6	Opsamling og evaluering af Trivselsforældremødet d.25/11	20		Meget af det der blev fremlagt, skal kommunikeres bedre ud til hele skole. Det gik generelt godt med mange gode spørgsmål fra trivselsforældrene. Det var godt med oplæg først, og derefter tid til dialog imellem forældrene. Der er enighed om, at arrangementet skal gentages igen til næste år.
7	Meddelelser fra elevrådet	5		Intet elevråd til stede.
8	Meddelelser fra Medarbejdere	10		Gode julegaver med valgfrihed til medarbejderne.
9	Meddelelser fra ledelsen skolen og KKFO'en	10		Stillinger: hjælp i ledelsen fra d.8 december Pernille (konstitueret afdelingsleder). Der er genopslag souschef d.8/12. Teknisk- service medarbejder: der er samtaler vedr. ny medarbejder i næste uge. Ansæt inklusionspædagog Silke (start nov 2025) og barselsvikar Lina (start jan 2026). Barselsvikar fra Anne Lund starter 1. januar. EAT startede op d.3/12, 5. årgang er nede på 54 elever, så man kan godt se ind

Strandvejsskolen



Sionsgade 1 2100 København Ø

				i en classesammenlægning. Julegaver og julefrokost er der styr på. KKFO: snart fuldt hus med personale på barsel snart tilbage, men også en medarbejder på orlov fra jan. til april.
10	Meddelelser fra Forperson	5		Der har været en forældrehenvendelse, som blev sendt til hele bestyrelsen. Den er blevet håndteres af skolen.
11	Eventuelt	5		