



Tilsyns- rapport 2021

Fritidsinstitutionen ved Strandvejsskolen

Faglig dialog gennemført: 01-10-2021

Tilsyn afsluttet: 28-10-2021

Tilsyn gennemført af: Carina Edelveid



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

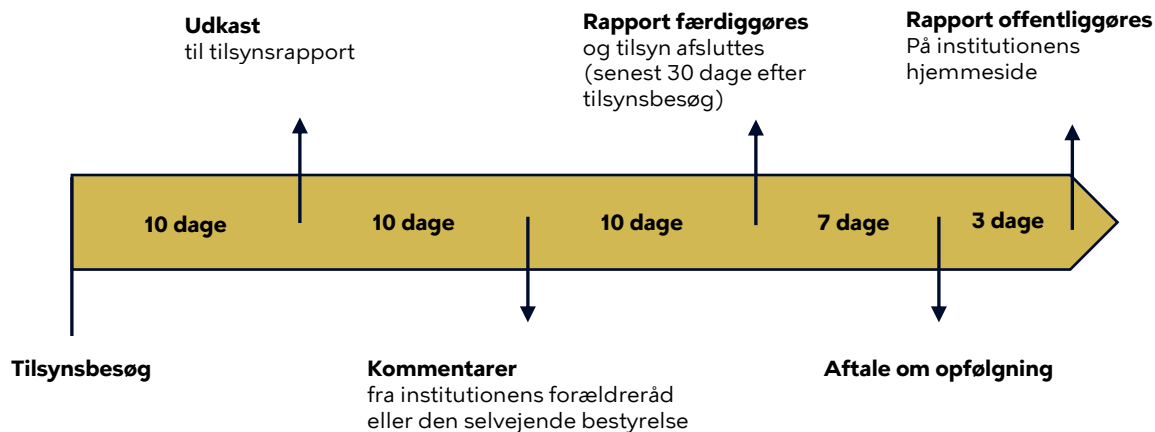
Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Et tilsyn består af:

- Løbende tilsyn via de pædagogiske konsulents samarbejde i dagligdagen med dag- og fritidstilbud samt ét årligt tilsynsbesøg, hvor det daglige arbejde med børnene observeres af en pædagogisk konsulent.¹
- Et dialogmøde med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer fra tilsynsbesøg, og på dialogen med medarbejdere, leder og forældrerepræsentanter.

Den færdige rapport skal afsluttes senest 30 dage efter tilsynsbesøget og offentliggøres på institutionens hjemmeside.

Tidsplan for et pædagogisk tilsyn



Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået "Vedligehold indsats" i alle pejlemærker, øges kadencen for det ordinære tilsynsbesøg til to år. Her gennemføres i stedet et light-tilsyn i form af en vedligeholdelsesdialog, men uden observationer.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er den pædagogiske konsulent, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Seks pejlemærker for kvalitet

Tilsynet tager udgangspunkt i Københavns Kommunes seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet og sikrer, at alle love og regler for institutioner overholdes:

1. Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag
2. Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle
3. Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog
4. Forældresamarbejde – forældrepartnerskab
5. Sammenhæng – også i overgange
6. Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis Indledning

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsynsbesøg i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens kommentarer til tilsynsrapporten. Kommentarerne er udarbejdet i institutionens forældreråd, hvis institutionen er en del af en klynge, eller i bestyrelsen, hvis institutionen er selvejende.

Vurderinger i tilsynsrapporten

Det daglige arbejde i institutionen vurderes i forhold til de seks pejlemærker for pædagogisk kvalitet, dag- og fritidstilbud arbejder ud fra i Københavns Kommune.

For hvert pejlemærke vurderer den pædagogiske konsulent arbejdet i institutionen og placerer indsatsen i en af de tre kategorier nedenfor.

Vedligehold indsats Anerkendelse af institutionens arbejde	Tilpas indsats Anbefalinger til justeringer af institutionens arbejde	Ny indsats Anmærkninger til institutionens arbejde og krav om nye tiltag
<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder målrettet med pejlemærket, så det er synligt i børnenes dagligdag. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning. • Institutionen skal fortsætte det gode arbejde og løbende udvikle deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder med pejlemærket, men det ses ikke tydeligt i dagligdagen. • Pejlemærket er en del af den pædagogiske planlægning, men omsættes ikke til handling alle steder. • Konsulenten kommer med anbefalinger til, hvordan institutionen kan tilpasse deres indsats. 	<ul style="list-style-type: none"> • Institutionen arbejder ikke bevidst med pejlemærket. • Dagligdagen lever ikke op til god pædagogisk praksis på alle områder. • Institutionen skal sætte gang i nye indsatser, der kan ses tydeligt i dagligdagen. • Konsulenten kommer med anbefalinger til nye indsatser. • Der er faste krav til opfølgning og evaluering

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen. Er du forælder i institutionen, vil der i løbet af året blive afholdt et forældremøde, hvor rapporten præsenteres og drøftes.

Du kan læse mere om, hvordan Københavns Kommunes institutioner arbejder med pædagogisk kvalitet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

Tilsynsvurderinger for nuværende og sidste tilsynsår

	Sociale relationer	Inklusion og fællesskab	Sprogindsatsen	Forældre-samarbejde	Sammenhæng	Krav om refleksion og metodisk systematik
2021	Vedligehold indsats	Tilpas indsats	Tilpas indsats	Vedligehold indsats	Vedligehold indsats	Tilpas indsats
2020						

Generelle bemærkninger

Her kan konsulenten ved behov angive informationer om institutionen, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pejlemærke 1:

Sociale relationer – positiv voksenkontakt hver dag

“Alle børn har ret til positiv voksenkontakt hver dag – og udsatte børn har et særligt behov for at blive set og få omsorg. Alle børn skal opleve et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor de mødes med respekt og anerkendelse”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Det pædagogiske personale er meget mødekommende og lydhør overfor børnene. Personalet er generelt til rådighed for børnene. Enkelte børn, overses, hvor der kunne have været behov for hjælp, det gælder i danseaktivitet og på fodboldbanen. Under dialogen taler vi om, at der er en forventning om, at man som medarbejder godt kan fordybe sig i en aktivitet, samtidig med, at man holder øje med den børnegruppe, man har ansvaret for, det ses de fleste steder, et enkelt sted glipper det. Der er masser af aktiviteter, som giver anledning til, at børnene kan være sammen med en voksen om et fælles tredje. Alle klasser har fokussamtaler, hvor alle børn taler med en voksen (enten lærer eller pædagog) om trivslen. På baggrund af samtalerne laver man aftaler med børnene om at hjælpe dem, hvis de har noget, de gerne vil have skal være anderledes. Det at man er gået over til primære voksne i klasserne har gjort, at der er kommet en tættere relation til det enkelte barn og dets familie, hvilket giver grobund for et tættere samarbejde. Der er en ny børnemiljø vurdering på vej. Toiletterne er mange steder stadig ikke særlig indbydende. Under dialogen drøftes muligheden for at inddrage børnene mere aktivt i at holde toiletterne i orden.

Anbefaling

I skal sørge for, at alle ansatte (både vikarer og nye kollegaer) kender til opgaven med at have blik for børn, der har brug for en ekstra hånd til at sige til og fra eller konfliktløse.

Pejlemærke 2: Inklusion og fællesskab – børne- og ungefællesskaber til alle

“Alle børn skal opleve at være en del af et socialt fællesskab. Børn med særlige behov skal inkluderes i fællesskabet med udgangspunkt i deres behov og muligheder. Personalets respekt for børnenes egne kulturfællesskaber er central”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er mange forskellige og relevante aktiviteter på alle matrikler. I og med at der er en pædagog knyttet til hver klasse, giver det gode betingelser for, at alle børns trivsel følges nøje, ligesom fokuspersonerne har et blik for de børn, der ikke trives. Under dialogen fortæller personalet, at børnene gennemgås regelmæssigt på P-møderne, men ikke efter en fast systematik. Hvis der er børn, som ikke trives, laves der handleplaner sammen med forældre og skole. På en enkelt matrikel er 3 ud af 4 døre til aktivitetsrummene låste fra dagens start, hvilket betyder, at der på denne matrikel er mange aktiviteter i fællesrummet. Det fortælles, at det er en bevidst handling, for at få børnene til at starte dagen udenfor, der er dog tegn på at fællesrummet bliver lidt larmende, da det skal kunne rumme mange forskellige små grupper på samme tid. Under observationerne er der særligt en gruppe drenge på fodboldbanen, der har brug for lidt mere ydre styring. Nogle af drengene, får lov til at agere både dommere og trænere på samme tid. Det er tydeligt, at deres referenceramme er fra fodboldklubben, hvor de kulturelle koder er væsentlig anderledes, end de bør være på KKFOen. Under observationerne er der nogle af medspillerne, som får nogle uhensigtsmæssige bemærkninger og opgaver under kampen. Derfor er det vigtigt, at alle børn hjælpes til at agere så hensigtsmæssigt som muligt. Personalet fortæller under dialogen, at der allerede er opmærksomhed på problematikken og at der allerede er arbejdet en del med gruppen, og at der fortsat er fokus på denne gruppe, hvilket observationerne bekræfter behovet for.

Anbefaling

Der skal fortsat arbejdes med børnenes kompetencer til at kunne indgå i fællesskabet på en mere hensigtsmæssig måde. På fodboldbanen viser børnenes adfærd, at de har brug for en tydeligere rammesætning i forhold til at kunne være sammen i fællesskabet på en mere hensigtsmæssig måde. Når I lader børnene styre fodboldbanen selv, bruger børnene de redskaber, de har fra fodboldklubben. Så de skal hjælpes mere. Der bør være en tydelig systematik i forhold til at aktiviteterne altid tager afsæt i de børn, der har brug for noget særligt. På den måde vil aktiviteterne få de børn, der har brug for særlig omsorg for udvikling til at shine. Det gælder både i forhold til social, sproglig, kognitiv, fysisk eller psykisk udvikling.

Pejlemærke 3: Sprogindsatsen – muligheder gennem sprog

“Alle børn skal have de bedste udviklingsmuligheder for deres sprog”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Kommunikationen er i høj grad præget af gensidig dialog, der bliver talt og fjollet med børnene på en fin og omsorgsfuld måde. Aktiviteterne og læringsmiljøet understøtter, at børnene bruger tal og bogstaver, og der er bøger og andet læsestof tilgængeligt på alle matrikler. Når det konstateres at børn har brug for en særlig indsats omkring det sproglige, fortæller deltagerne i dialogen, at personalet laver en SMTTE model. I observationerne er det ikke tydeligt alle steder, at der er aktiviteter, som er til gavn for de børn, der har brug for omsorg for deres sproglige udvikling. Under dialogen fortæller personalet, at der er et stort fokus på netop dette, men at arbejdet kan systematiseres yderligere. Vi drøfter desuden, hvordan man kan balancere mellem det, at børnene har fri og selv skal/kan vælge, og det at børnene har brug for systematisk træning af deres sproglige færdigheder. For at udvikle sproget, skal det anvendes systematisk. Når børnene starter d.1.5. er der en særlig opgave i at læse videnoverdragelserne fra børnehaverne, for at finde ud af om der er børn, som allerede fra start skal have en særlig opmærksomhed fra personalets side.

Anbefaling

For at få børnene til at koble sig på aktiviteterne, er det væsentligt, at det er børnene med et særligt udviklingsbehov, der er omdrejningspunkt for hvilke aktiviteter, der sættes i gang. På den måde gør I det nemmere for børnene, at koble sig på jeres aktivitet. Husk på, at børnenes sprog udvikles gennem samtaler og anvendelse af sproget. Turtagninger og pauser er nødvendige, for at børnene får de bedste betingelser for sproglig udvikling. Husk at der skal evalueres systematisk på jeres handleplaner, så I får tilrettet jeres praksis til der hvor børnene er.

Pejlemærke 4: Forældresamarbejde - forældrepartnerskab

“Forældre og institution skal indgå i et tæt og ligeværdigt samarbejde om det enkelte barns udvikling og trivsel. Forældre er en ressource i forhold til samarbejdet om deres børn og skal ses som del af et partnerskab”

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er et godt og konstruktivt samarbejde mellem institution, skole og hjem. Der er helt faste møder, hvor personale og forældre mødes regelmæssigt. Pædagogerne i klassen deltager altid i skolehjem samtaler og stiller sig i øvrigt altid til rådighed for en snak om børnenes læring trivsel og udvikling. Hvis personalet bliver bekymret for et barns trivsel, inviteres forældrene altid ind i samarbejdet. Der laves en handleplan, som både går på, hvad personalet skal gøre, og hvad forældrene kan gøre for at hjælpe barnet. Der er en oplevelse af ligeværdighed i samarbejdet og forældrene har en oplevelse af at kommunikationen er god.

Anbefaling

Pejlemærke 5: Sammenhæng - også i overgange

"Alle børn skal opleve en helhed i deres liv. Ved overgangen fra et tilbud til et andet, skal barnet og deres forældre opleve, at der samarbejdes om at skabe en tryk og god overgang"

Indsats

Vedligehold indsats

Begrundelse

Der er en grundig systematik for modtagelsen af nye børn 1.5. Børnene starter på hver sin afdeling, og er i princippet klassedelt fra starten. Personalet beskriver en del af vidensoverdragelserne fra børnehaverne, som mangelfulde, hvilket giver en udfordring for de børn, der har brug for en ekstra hånd i forbindelse med opstarten. Der er et godt og konstruktivt samarbejde i stærkt samarbejde, hvor de omkringliggende børnehaver deltager sammen med skole og KKFO om forskellige temadage mv. Der ud over stiller KKFOen pædagoger til rådighed til ugentligt at lave overgangsarbejde i de enkelte børnehaver, men efter en evaluering, har man fundet at der ikke skal en pædagog ud i alle børnehaverne, da effekten ikke ville kunne stå mål med de ressourcer, der skal bruges på det. Der er et tæt samarbejde med skolens personale om de daglige overgange, og der arbejdes generelt på at skabe en rød tråd i børnenes liv. Personalet beskriver, at de pædagoger der er med i stærkt samarbejde og som skolepædagoger har en god og tydelig rolle i forhold til at sætte legen på dasordenen i skolen. PT er der et projekt, der starter op, hvor UUV er erstattet af LEG. Det bliver spændende at følge. I forhold til overgangen til klubben, har der været behov for et tættere samarbejde med klubben om denne overgang. I år skal børnene starte allerede 1.5., hvilket betyder, at der kan allokeres mere personale til opgaven, da det sker lige inden de nye børn starter op.

Anbefaling

Pejlemærke 6: Krav om refleksion og metodisk systematik i den pædagogiske praksis

“Alle institutioner skal vælge en konkret metode, således at der - på mangfoldige måder - arbejdes systematisk og reflekteret. Institutionerne skal skabe rum for refleksion over det pædagogiske arbejde og kunne indgå i en dialog omkring deres pædagogiske praksis. I valg af metode skal der tages afsæt i den enkelte institutions børnegruppe og øvrige lokale forhold”

Indsats

Tilpas indsats

Begrundelse

Der er en masse forskellige systematikker, som anvendes: SMTTE, aktionslæring, fokussamtaler (med diverse former). Nogle steder er det tydeligt, at der er en plan, eksempelvis er der et sted en tydelig ugetavle med aktiviteter, mens det andre steder ikke er helt tydeligt for børnene hvad planen er, og om planen tager afsæt i hvad børnene har brug for. Det er tydeligt, at de voksne gerne vil være sammen med børnene, og det er også tydeligt, at de har noget på hjertet. Der er som beskrevet nogle få børn, der har brug for mere opmærksomhed end de får. Når der er børn/børnegrupper, der har brug for en særlig indsats, må det være de indsatser, der går foran, hvis der sker ændringer (ved sygdom eller fravær). Der arbejdes med refleksion og planlægning, men under dialogen bliver det tydeligt, at der arbejdes noget sporadisk og ikke så systematisk med evalueringdelen. Der er personalemøder 1 gang om ugen i KKFOen, ligesom der er teamsmøde med lærerne 1 gang om ugen.

Anbefaling

Sørg for at få evalueringen lagt i plan, så I sikrer jer at I evaluerer systematisk, på den måde sikrer I muligheden for at lære noget i et organisatorisk perspektiv. De pædagogiske aktiviteter bør altid tage afsæt, i at understøtte de børn/børnegrupper med et udviklingsbehov. Det betyder, at hvis der er sygdom eller fravær, så er der aktiviteter der er vigtigere end andre, det kræver at planen er klar og formålet er tydeligt. Det vil gøre det lettere for jer at prioritere. Ugeplanen bør være tydelig for alle både børn og voksne, det skal gerne være gennemsigtigt, hvad der skal ske.

Evt. drøftelse af den pædagogiske læreplan

Arbejdet med den pædagogiske læreplan drøftes under de relevante pejlemærker i den faglige dialog. Hvis drøftelserne af den pædagogiske læreplan, udover drøftelserne under pejlemærkerne, har givet anledning til opmærksomhed, kan det angives her.

Der arbejdes ikke med pædagogiske læreplaner på fritidsområdet. Derfor er dette afsnit kun relevant for daginstitutioner.

Opfølgning

Her kan den pædagogiske konsulent notere særlige forhold, aftaler eller lignende, der er indgået med institutionen.

Institutionens kommentarer

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Formålet med kommentarerne er at give læserne af tilsynsrapporten indblik i, hvordan institutionen vil arbejde med tilsynsrapportens vurderinger og anbefalinger. Konsulenten foretager ikke ændringer i rapporten på baggrund af institutionens kommentarer, medmindre der er tale om faktuelle fejl.

Institutionens kommentarer

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Vi er særligt opmærksomme på at sikre en god evaluering af de aktiviteter vi planlægger. Vi vil med afsæt i børn med særlig udviklingsbehov planlægge aktiviteter. Vi er særligt opmærksomme på at forsætte arbejdet med adfærden på boldbanen.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets anbefalinger?

Vi sætter en proces igang, hvor vi imødekommer en klar afdækning af ansvarsområder for aktiviteter og værksteder. Vi øver os på udelukkende at tænke børn før aktiviteter, når vi planlægger den pædagogiske praksis. Vi starter vores relationsskemaer op igen (rød, gul, grøn) Vi fortsætter med at understøtte børnenes sprog, ved gensidig dialog, fjolle med sproget og tale på en fin og omsorgsfuld måde.

Hvordan vil institutionen sikre at en positiv udvikling fastholdes?

Vores aktiviteter og værksteder synliggøres for børn og voksne ved brug af store tavler, med billeder og tegninger. Der laves en handleplan på indsatsen for adfærden i boldburet. Relationsskemaerne anvendes og gås igennem hvert kvartal. Der udvikles en systematik for evaluering af handleplanerne, hvor datoen for opfølgning noteres i kalenderen på den pågældende dag, hvor der skal evalueres.

Bilag 1: Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistreringen, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Hvis der ved et spørgsmål er angivet "Ikke besvaret" i kolonnen med lederens svar, kan det være et udtryk for, at spørgsmålet ikke er relevant for den pågældende institutionstype, eller det kan være et spørgsmål, der er tilføjet til spørgeskemaet, efter institutionens tilsyn er afsluttet. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering

Lederens svar

Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?

Ja

Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?

Ja

Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?

Ja

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud?

Ja

Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?

Ja

Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner)

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner)

Ja

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner)

Ja

Har KKFO'en udarbejdet en børnemiljøvurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for KKFO'er?
(6-9-års institutioner)

Ja

Lever institutionen op til Københavns Kommunes målsætninger for fritidscentre?
(10-18-års institutioner)

Ikke besvaret

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?

Ja

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?

Ja

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?

Ja

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?

Ja